



SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE
APPALTO SPECIFICO PER LA FORNITURA DI PRODOTTI DI CANCELLERIA
TRADIZIONALE E A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE 5

PROGETTO TECNICO

1. OGGETTO

La presente procedura, inserita all'interno del Pda dell'Agenzia Intercenter-ER 2019/2021, ha per oggetto la fornitura di prodotti di cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 5 e viene gestita tramite appalto specifico, derivante dal Sistema Dinamico di Acquisizione (SDA) "Materiale di consumo per uffici" di cui al Bando UE 2017/S 247-518041.

La gara è alla sua quinta edizione e trae origine dall'ultima edizione bandita dall'Agenzia nel 2015, la quale riguardava la fornitura di prodotti di cancelleria, ampliando la gamma dei prodotti a ridotto impatto ambientale.

La procedura verrà svolta in modalità esclusivamente telematica sulla Piattaforma Regionale SATER.

2. OBIETTIVI DI PROGETTO

L'iniziativa ha come obiettivo quello di garantire la continuità della fornitura di materiale di cancelleria alle Amministrazioni del territorio regionale, tramite la stipula di Convenzioni con i fornitori aggiudicatari del presente appalto specifico, confermando, da un lato, la fidelizzazione delle precedenti Amministrazioni e, al contempo, incentivando l'adesione di ulteriori Amministrazioni contraenti.

Si descrivono, di seguito, gli elementi caratterizzanti la procedura di gara.

3. SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E CRITERI SOCIALI

Rispetto alla precedente edizione, dove risultavano già inseriti alcuni articoli di carta conformi ai CAM di cui al D.M. del 4/04/2013 pubblicato sulla G.U. n. 102 del 3/05/2013, nella presente edizione vengono valorizzate, quali criteri premianti ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico, le caratteristiche ecosostenibili anche di ulteriori prodotti di cancelleria (matite, raccoglitori...), muniti di idonea certificazione.

Tale scelta nasce dall'esigenza di rendere gli ambienti di lavoro maggiormente ecocompatibili, limitando l'uso di prodotti contenenti sostanze nocive per la salute e inquinanti per l'ambiente, a favore di articoli ecologici, riciclati e riciclabili o muniti di marchi/certificazioni ambientali.

In particolare, il recente orientamento della Regione Emilia-Romagna in merito cd. strategia "#Plastic FreER", volta alla riduzione dell'incidenza della plastica nell'ambiente ed in linea con l'Agenza ONU 2030, si pone come propulsivo rispetto all'acquisto di prodotti con requisiti sempre più ecosostenibili (es. prodotti con contenuti minimi di plastica riciclata, obbligo di sistemi di etichettatura dei prodotti con indicazione delle corrette modalità di smaltimento e potenziale impatto negativo sull'ambiente).

Per quanto riguarda la previsione di criteri sociali, è stato previsto come criterio premiante il possesso della certificazione di tipo sociale SA 8000 o equivalente, relativa alla “*social accountability*”, al fine di incentivare le organizzazioni all’attivazione di un circolo virtuoso in tutta la catena della fornitura.

4. SUDDIVISIONE IN LOTTI

La procedura, così come nella precedente edizione, è suddivisa nei seguenti due lotti territoriali:

- **Lotto 1:** fornitura di materiale di cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale per l’Area Est che comprende tutte le Amministrazioni contraenti presenti sul territorio delle province di Bologna, Cesena - Forlì, Rimini, Ravenna, Ferrara;
- **Lotto 2:** fornitura di materiale di cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale per l’Area Ovest che comprende tutte le Amministrazioni contraenti presenti sul territorio sul territorio delle province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena.

Per il dettaglio relativo ai singoli prodotti in gara, con le relative caratteristiche tecniche richieste, si rinvia all’Allegato A “Dettaglio prodotti cancelleria”, parte integrante del capitolato tecnico.

5. BASI D’ASTA

L’importo totale a base di gara è pari ad € 4.749.700,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

In particolare, la base di gara dell’appalto specifico è stata ricavata tenendo conto:

Con riferimento ai prezzi

- del prezzo offerto per ogni prodotto dalle ditte partecipanti alla precedente edizione, di cui è stata ricavata una media, calmierata dal “taglio delle ali”, ossia dall’eliminazione di quei prezzi che, o perché troppo alti o perché troppo bassi, potevano ragionevolmente ritenersi non confrontabili ed inficiare un confronto attendibile. Questa operazione ha evidenziato un ribasso medio sulla base di gara del 38%. Per ricavare la base di gara, tale prezzo medio è stato quindi incrementato di una percentuale pari al 10% e di un ulteriore 10% per l’aspettativa di prodotti di carta a ridotto impatto ambientale oppure di un ulteriore 20% per l’aspettativa di prodotti a ridotto impatto ambientale non di carta. L’ultimo confronto ha riguardato i prezzi di riferimento di ANAC per i prodotti di cancelleria, evidenziando alcuni scostamenti in rialzo relativi ai prodotti di alta qualità e superabili in sede di offerta.

Con riferimento ai quantitativi dei singoli prodotti

- dei quantitativi annuali rendicontati dall’attuale fornitore per i prodotti di cancelleria venduti agli enti (213 prodotti) al fine di stimare i quantitativi per singolo prodotto;

- del volume degli OdF emessi dai soggetti aderenti alla precedente Convenzione.

A questo proposito non deve sorprendere che, a fronte di adesioni ormai consolidate negli anni, i quantitativi di alcuni articoli siano diminuiti: ciò può indubbiamente essere attribuito ad una modalità di lavoro e di comunicazione nei pubblici uffici basata sempre più su strumenti telematici.

Tenuto conto dei due fattori esaminati, una base di gara sensibilmente inferiore all'edizione precedente e una riduzione dei quantitativi, l'importo a base di gara relativo a ciascun lotto, in ragione della ripartizione dei fabbisogni territoriali, risulta essere pertanto il seguente:

lotto 1: € 2.849.820,00 € IVA esclusa;

lotto 2: € 1.899.880,00 € IVA esclusa.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La procedura è gestita tramite appalto specifico, nell'ambito dello SDA "Materiale di consumo per uffici", pertanto l'invito a presentare offerta sarà rivolto a tutti gli operatori economici che hanno conseguito l'ammissione al SDA entro la data di adozione dell'atto di indizione dell'appalto specifico in argomento.

Saranno richiesti i requisiti di seguito indicati:

- a) **requisiti di capacità economico-finanziaria:** fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito a ciascuno degli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili, pari ad un terzo dell'importo del lotto o della sommatoria degli importi dei lotti per cui si partecipa, IVA esclusa.

Si precisa che per ultimo triennio si intende quello antecedente al termine di scadenza di presentazione delle offerte.

Saranno richiesti, inoltre, i **requisiti generali** di cui all'art 80 del Codice e quelli di **idoneità** di cui all'art 83 dello stesso.

7. DURATA DELLE CONVENZIONI E DEGLI ODF - QUANTITATIVI MINIMI DI CONSEGNA

Fermo restando l'importo massimo spendibile di ogni Convenzione, eventualmente incrementato in conformità a quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.lgs. n. 50 del 2016, ogni Convenzione avrà durata di 24 mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione della stessa e potrà essere rinnovata fino ad ulteriori 12 mesi, su comunicazione scritta dell'Agenzia, nell'ipotesi in cui alla scadenza del termine, non sia stato esaurito l'importo massimo spendibile.

Le Amministrazioni contraenti che aderiscono alle Convenzioni effettuano Ordinativi di Fornitura validi dalla data di emissione sino al 36° mese successivo alla stipula delle Convenzioni stesse. Gli Ordinativi di Fornitura potranno essere prorogati nelle more della individuazione da parte della Agenzia del nuovo Fornitore, come previsto dal Disciplinare di gara, ed in conformità a quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.lgs. n. 50 del 2016.

Sono previste, inoltre, consegne minime di prodotti di cancelleria per un importo pari ad € 150,00 IVA esclusa.

8. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Il punteggio totale (P_{TOT}) attribuito a ciascuna offerta è uguale a $P_T + P_E$ dove:

P_T = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica;

P_E = somma dei punti attribuiti all'offerta economica.

8.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il dettaglio dei singoli criteri di qualità è riportato nel Disciplinare di gara:

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	N. Prodotti di carta provenienti da	Q		25	

	boschi/foreste gestiti in maniera sostenibile/responsabile				
2	N. Prodotti di legno provenienti da boschi/foreste gestiti in maniera sostenibile/responsabile o costituito da legno riciclato.	Q		5	
3	N. prodotti in possesso di etichette ecologiche/certificazioni	Q		25	
6	Certificazioni di tipo sociale (si/no)	T			5
7	Pallet a ridotto impatto ambientale (si/no)	T			5
8	Strumenti di comunicazione dell'impatto ambientale	D	5		
	Totale 70		5	55	10

Al termine dell'attribuzione del punteggio tecnico, la Commissione giudicatrice incaricata della valutazione delle offerte procederà alla stesura dei punteggi totali (PT) per ciascun concorrente ammesso.

8.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

La modalità di formulazione dell'offerta economica consiste nella formulazione di prezzi unitari per le quantità in gara, nel rispetto della base d'asta complessiva del lotto.

Sarà attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

Formula con interpolazione lineare

$$C_i = R_a/R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

R_a = ribasso dell'offerta del concorrente *i*-esimo;

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente.

9. COSTO DEL LAVORO E DELLA SICUREZZA

La procedura ha ad oggetto una mera fornitura di prodotti senza posa in opera, pertanto, ai sensi dell'art. 95, comma 10, d.lgs. 50/2016, il soggetto concorrente non dovrà indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

10. CALCOLO DEL COSTO DEL DUVRI

La procedura di gara ha ad oggetto mere forniture di materiali, pertanto, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m., non è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza, in quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 26 del Decreto sopracitato nel caso della fornitura.

Resta inteso che qualora l'Amministrazione ritenga che, con specifico riferimento ai luoghi in cui si svolge la singola prestazione, possano sussistere rischi da interferenza (ad esempio nel caso di eventuali servizi relativi ai dispositivi di somministrazione previsti in gara), procederà alla redazione del documento che, sottoscritto per accettazione dal Fornitore, integrerà l'Ordinativo di fornitura.

11. ATTIVITA' DI PROGETTO

Le attività di gestione del progetto consistono in:

- ✓ analisi della domanda;
- ✓ analisi dell'offerta;
- ✓ elaborazione della documentazione di gara;
- ✓ elaborazione della strategia di gara;
- ✓ svolgimento della gara;
- ✓ aggiudicazione;

- ✓ stipulazione della convenzione.

La documentazione di gara risulta essere la seguente:

- ✓ Allegato 1a-Ulteriori dichiarazioni;
- ✓ Allegato 1b – Schema dichiarazioni concordato preventivo;
- ✓ Allegato 2 - Capitolato tecnico;
- ✓ Allegato A – Dettaglio prodotti cancelleria;
- ✓ Allegato 3 – DGUE (ausiliaria – DA COMPILARE SUL SATER);
- ✓ Allegato 4 - Patto di integrità, approvato dalla Regione Emilia-Romagna con delibera della giunta del 30 giugno 2014 n. 966;
- ✓ Allegato 5 – Schema offerta economica;
- ✓ Allegato 6 - Schema offerta tecnica;
- ✓ Allegato 7 – Modulo per attestazione pagamento imposta di bollo;
- ✓ Allegato 8 - Schema di Convenzione;
- ✓ Allegato 9- Schema avvalimento